

## Stellenausschreibung

Seit 1993 befasst sich die WGE Dr. Bures GmbH & Co KG mit der Entwicklung, Produktion und dem Vertrieb von Analysegeräten für die physikalische Chemie, insbesondere der Polymeranalytik und der Biochemie. Sie hat ihren Firmensitz in Dallgow, ca. 5 km westlich von Berlin. Unsere Erfahrung und einmaliges Know-how aus mehr als zwei Jahrzehnten kontinuierlicher Forschungs- und Entwicklungsarbeit, stehen heute für innovative Systeme und moderne Komponenten für die Polymer-, Biopolymer und Proteinanalytik. Im Dialog mit dem Anwender werden maßgeschneiderte Lösungen für individuelle Applikationen erstellt. Als Spezialist, setzen wir Maßstäbe auf dem Gebiet der Polymeranalytik und genießen das Vertrauen weltweit operierender Konzerne, Universitäten, Forschungsinstitute und pharmazeutischer Unternehmen.

### **studentische Hilfskraft (m/w) (EDV-Bereich & QS)**

Schwerpunkt: Medizin-/Labortechnik

Arbeitszeit	8-10h/Woche (ca.40 h/Monat)
Vergütung / Besoldung	10 EUR/ Stunde Die Stelle ist ab 1.2.2016 zu besetzen und ist inkl. einer dreimonatigen Probezeit auf ein Jahr befristet, eine Verlängerung danach i.d.R. jedoch möglich.
Aufgaben	<u>Bereich (EDV)</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Support der Nutzer bei jeglichen EDV-Problemen</li><li>• Betreuung/Pflege der Labor-Rechner (Software, Freigaben)</li><li>• Netzwerk-Pflege (Server) (Einbindungen, Austragungen)</li><li>• Verteilung von Lizenzen/Gerätetreiber-Installationen</li><li>• Sicherheitsmanagement (Datensicherung gewährleisten, Update-Anweisungen, etc.)</li><li>• Abwicklung von Reparaturen/Ersatzbeschaffung von defekter Hardware/Toner/Zubehör</li></ul> <u>Bereich QS</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansprechpartner für qualitätsrelevante Themen</li><li>• Kundenbetreuung via Telefon/ Email und vor Ort</li><li>• Erstellung/Prüfung der projektspezifischen Prüfpläne (Inspektions- und Testpläne)</li><li>• Unterstützung bei der monatlichen Vorschauplanung zu Abnahmen &amp; Inspektionen</li><li>• Koordinierung von Abnahmen mit Beteiligung Dritter (Kunden/unabhängige Drittparteien)</li><li>• Koordinierung bei der Erstellung, Prüfung und Freigabe von QS-Dokumentation</li><li>• Unterstützung von Projektpartnern bei Problemlösungen, Fehlerbehebung und deren Vermeidung durch Anzeigen, Nachverfolgen und Auswerten von Abweichungen (Fehlermanagement)</li></ul>
Fachliche, persönliche und soziale Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gute EDV-Kenntnisse</li><li>• Geduld im Umgang mit Nutzern</li><li>• Grundlegende Kenntnis von Tricks und Kniffen (keine Angst vor der Registry, config-Dateien, etc.)</li><li>• Fähigkeit zur logischen und schrittweisen Fehlereingrenzung</li><li>• Generelles Mitdenken sowie Voraussehen von sich anbahnenden Problemen, schnelle, zeitlich flexible Reaktion</li></ul>

#### Hausadresse:

Hauptstraße 20  
D-14624 Dallgow-Döberitz  
Tel.: + 49 (0) 33 22 - 23 63 29  
Fax: + 49 (0) 33 22 - 23 63 31

E-Mail: [info@wge-dr-bures.de](mailto:info@wge-dr-bures.de)  
<http://www.wge-dr-bures.de>

#### Bankverbindungen:

Mittelbrandenbrandenburgische Sparkasse Potsdam  
BLZ 160 500 00 • Kto.-Nr. 381 9000 568  
  
IBAN: DE80 1605 0000 3819 0005 68  
SWIFT-Code: WELADED1PMB

#### Sitz Potsdam:

AG Potsdam HRB 9327 & HRA 1660  
  
Geschäftsführer:  
Dr. Klaus-Dieter Bures  
  
USt.-Id.-Nr. DE 180 645 850

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sicherer Umgang mit allen gängigen Büro-Anwendungsprogrammen (insb. MSOffice) für Win und Grundkenntnisse in mindestens einer Programmiersprache (z.B. C, C++, Java, Python)</li><li>• Relevante Entwicklungsnormen und -standards (z.B. ISO 26262, DO-178B/C)</li></ul> <p><b>Wünschenswert:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bestenfalls bereits Erfahrung im EDV-Support (Win)</li><li>• SAP Kenntnisse</li><li>• Quellcodes lesen und verstehen (z.B. TFT)</li><li>• Erfahrung im Umgang mit Elektrotechnik; Löten</li><li>• Schaltpläne lesen und verstehen sowie daraus Fehleranalyse an den Platinen</li><li>• Erste Erfahrung im Bereich Qualitätssicherung sowie Qualitätsinspektion, Idealerweise im Anlagenbau</li><li>• Kenntnisse der gängigen QM-Werkzeuge (8-D Report, FMEA, etc.)</li><li>• Kenntnisse und Erfahrung mit EAGLE &amp; AutoCAD</li></ul> <p><b>mindestens noch ein weiteres Jahr im Studium</b></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Hinweise aufgrund des Landesgleichstellungsgesetzes und des Schwerbehindertenrechts:

Bewerbungen von Frauen werden ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Selbstverständlich wird von einer Einarbeitungszeit ausgegangen in der einige der oben gestellten Anforderungen verbessert werden können. Wichtig ist v.a. die grundsätzliche Bereitschaft, sich des Aufgabenbereichs weitgehend selbstständig anzunehmen und zu „seiner Sache“ zu machen.

Bewerbungen mit den üblichen vollständigen und aussagefähigen Unterlagen:  
(Abiturzeugnis, Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung und falls vorhanden: Nachweise der Qualifikation im EDV Bereich)

Rückfragen können vorab per E-Mail beantwortet werden.

## Die Bewerbung richten Sie bitte bis zum 31. Januar 2016 an:

WGE Dr. Bures GmbH & Co. KG  
z.Hd. Frau Antoinette Flemming  
Hauptstraße 20  
14624 Dallgow-Döberitz  
[antoinetteflemming@wge-dr-bures.de](mailto:antoinetteflemming@wge-dr-bures.de)  
[www.wge-dr-bures.de](http://www.wge-dr-bures.de)

---

### Hausadresse:

Hauptstraße 20  
D-14624 Dallgow-Döberitz  
Tel.: + 49 (0) 33 22 - 23 63 29  
Fax: + 49 (0) 33 22 - 23 63 31

E-Mail: [info@wge-dr-bures.de](mailto:info@wge-dr-bures.de)  
<http://www.wge-dr-bures.de>

### Bankverbindungen:

Mittelbrandenbrandenburgische Sparkasse Potsdam  
BLZ 160 500 00 • Kto.-Nr. 381 9000 568  
  
IBAN: DE80 1605 0000 3819 0005 68  
SWIFT-Code: WELADED1PMB

### Sitz Potsdam:

AG Potsdam HRB 9327 & HRA 1660  
  
Geschäftsführer:  
Dr. Klaus-Dieter Bures  
  
USt.-Id.-Nr. DE 180 645 850